

## Samarbejdsaftale for unge, der er fyldt 18 år

### 1. Aftalens parter

Denne aftale er indgået mellem Havredal Praktiske Uddannelser og Kommune:\_\_\_\_\_.

Elevens navn:\_\_\_\_\_. Cpr: \_\_\_\_\_

Aftalen har som formål at sætte rammer, retningslinjer, pligter og rettigheder for aftaleparterne og deres samarbejde. Som en del heraf forpligter parterne sig til at søge en muligt forskellig opfattelse af et eller flere af aftalens punkter løst på ordentlig vis og i overensstemmelse med denne aftales hovedhensyn såvel som mere specifikt angivne hensyn.

Aftalen er undergivet dansk ret.

Alle tvister – herunder ethvert spørgsmål om forståelse og fortolkningen af aftalen, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse – skal så vidt muligt løses mellem parterne i mindelighed. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af tvisten. Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab, medmindre mægleren fastslår, at årsagen til konflikten hovedsageligt kan tillægges den ene part.

### 2. Ændring af aftalen

Aftalen, herunder bilag til aftalen, kan kun ændres ved parternes skriftlige aftale. Den årlige prisregulering betragtes ikke som en ændring af aftalen.

### 3. Aftales ikrafttrædelse og løbetid

Aftalen træder i kraft den \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_, dog senest når eleven starter på uddannelsen.

Aftalen er gældende indtil \_\_\_\_\_.201\_\_\_\_, dog længst til eleven forlader Havredal Praktiske Uddannelser eller aftalen opsiges eller ophæves af en af parterne.

### 4. Opholdets socialretlige grundlag

Ophold og uddannelse på Havredal Praktiske Uddannelser er for unge i STU forløb, revalideringsforløb eller unge i vejlednings- og opkvalificeringsforløb i henhold til STU loven, Lov om Aktiv Socialpolitik § 46 eller Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats kapitel 14. Opholdet kan være kombineret med en foranstaltning i henhold til Servicelovens §§ 85 eller 107.

Elevens opholdskommuneforhold følger den til enhver tid gældende lovgivning, jf. aktuelt Retssikkerhedslovens § 9, forudsat, at der indgås en handlekommune efter reglens stk. 6, se nedenfor

Som indskrivende kommune forpligter \_\_\_\_\_ kommune sig til at indgå en handlekommuneaftale med Viborg Kommune efter RTL § 9, stk. 6

Når \_\_\_\_\_ kommune har indgået en handlekommuneaftale med Viborg Kommune, danner denne i alle henseender grundlag for aftalen mellem \_\_\_\_\_ kommune og Havredal Praktiske Uddannelser

### 5. Uddannelsens opbygning

Grundplan for uddannelsens opbygning

Introduktion til uddannelsen	3 måned
Klargøring til praktik	2 måneder

1. Øvelsespraktik	3 måneder
Læring i praktiske færdigheder	4 måneder
2. Øvelsespraktik	4 måneder
Videreudbygning af de praktiske færdigheder og den teoretiske forståelse	15 måneder
Afsluttende praktik/udslusning	5 måneder

### 5a Træningselementer

I eftermiddags- og aftentimer gives socialtræning med henblik på at øge elevens almindelige daglige færdigheder og opnå så stor selvstændighed og selvhjulpethed som muligt. Der arbejdes i mindre bo-enheder. Elevens sociale færdigheder styrkes gennem det daglige samarbejde med de øvrige elever og personalet og gennem støtte til at deltage i fritids- og kulturelle tilbud. Der er obligatoriske arrangementer i løbet af skoleåret.

### 6. Statusmøder

Med udløbet af opholdets første tre måneder afholdes første statusmøde med:

- evaluering - revurdering,
- individuelle delmål/mål - handlingsplan, og
- pædagogiske principper - det afklares, om eleven er velplaceret

Fire gange herefter i løbet af uddannelsen afholdes statusmøde med deltagelse af elevens rådgiver. Havredal Praktiske Uddannelser producerer til hvert af møderne en statusrapport i et samarbejde med eleven og dennes kontaktperson, botræner og faglærere ud fra den løbende evaluering over perioden af elevens færdigheder, behov og udbytte af uddannelsen. Rapporten skal være \_\_\_\_\_ Kommune i hænde 1 uge forud for mødet.

Første statusmøde finder sted 3 måneder efter starttidspunktet.

Havredal Praktiske Uddannelser indkalder, medmindre andet aftales, senest 6 måneder forud for uddannelsens afslutning til statusmøde med henblik på revision af elevens handleplan og afklaring af erhvervs- og bomæssig placering og muligheder.

Det indgår i Havredal Praktiske Uddannelsers indsats i denne sidste periode, at søge eleven placeret jobmæssigt inden for elevens uddannelsesområde sideløbende med indsats fra \_\_\_\_\_ Kommune i forhold til bolig og fritid.

Havredal Praktiske Uddannelser står til rådighed for \_\_\_\_\_ Kommunes opfølgning på ophold og indsats efter de til enhver tid gældende regler herom.

Havredal Praktiske Uddannelser påtager sig at stå for mødekalender, indkaldelse til og afvikling af aftalte eller pligtige møder og aktiviteter.

### 7. Opholdsbetaling og anden betaling 201\_\_

Grundbeløb for faglig uddannelse, generel bostøtte, erhvervstræning m.m.: 22.050 kr. pr. måned (heraf 2.066 kr. til generel støtte i henhold til reglerne om mentorstøtte jf. kapitel 26 i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats eller reglerne om bostøtte jf. Servicelovens § 85).

Individuel takst for socialpædagogisk mentorstøtte i henhold til Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats kapitel 26 eller socialpædagogisk støtte i henhold til Servicelovens § 85 udgør-

Det aftalte timetal fremgår af bilag tillige med en beskrivelse af elevens behov. Beskrivelsen danner grundlag for det følgende års indsats med opfølgning efter de for kommunen gældende regler herfor. Indsats og timetal drøftes og fastsættes herefter årligt i forbindelse med et statusmøde.

#### *7a Regulering*

Opholdsbetalingen reguleres årligt på grundlag af de af Havredal Praktiske Uddannelser udarbejdede og godkendte budgetter og på grundlag af centralt fastsatte takster, som indgår i grundtaksten.

Havredal Praktiske Uddannelser oplyser hvert år i november den for det kommende budgetår gældende opholdsbetaling.

Grundtaksten ændres ikke i løbet af budgetåret. Sker der i løbet af det indeværende budgetår væsentlige ændringer i elevens behov for indsats, opgøres efter forhandling mellem parterne et tillæg til opholdsbetalingen for budgetåret ud.

Rækker en stigning i indsatsbehovet ind over det følgende eller flere følgende budgetår, indregnes en sådan stigning i grundtaksten for året efter det indeværende budgetår.

#### *7b Andre betalinger*

\_\_\_\_\_ Kommune betaler efter regning

a) uddannelsesrelaterede udgifter til

- arbejdstøj, herunder sikkerhedsfodtøj
- erhvervelse af B-kørekort/traktorkørekort
- nødvendig faglitteratur og undervisningsredskaber
- andre uddannelsesrelevante udgifter

b) sundhedsudgifter, som ikke skal eller ikke kan afholdes af eleven selv

c) udgift til sociale (hjælpe-)foranstaltninger, som ikke indgår i opholdsbetalingen, og som ikke skal eller kan afholdes af eleven selv.

#### *7c Betalingsadvis*

Havredal Praktiske Uddannelser fremsender elektronisk månedligt til \_\_\_\_\_ Kommune afkrævning af opholdsbetaling og eventuelle udlæg. Betalingsfrist og betalingssted fremgår af opkrævningen.

### **8. Opsigelse af kontrakten**

\_\_\_\_\_ Kommune kan opsig denne kontrakt med et varsel på 1 måned til udgangen af den indeværende måned.

Afbrydes elevens ophold eller afbryder eleven sit ophold i Havredal Praktiske Uddannelser før tid, ophører aftalen med udløbet af en afviklingsperiode svarende til indeværende måned + efterfølgende måned. X Kommune betaler i afviklingsperioden den aftalte opholdsbetaling.

Som afbrydelse før tid anses

- elevens udeblivelse fra undervisning eller botræning uden lovlig grund
- elevens fravær fra undervisning eller botræning i forbindelse med sygehusindlæggelse, som må forventes at ville vare ud over 2 måneder inkl. en rekonvalesensperiode
- elevens fravær fra undervisning eller botræning i forbindelse med ophold i varetægtsfængsel eller afsoning af straffedom bortset fra afsoning med fodlænke på Havredal Praktiske Uddannelsers område
- elevens fravær fra undervisning eller botræning grundet elevens død.

Ved elevens fravær fra undervisning eller botræning grundet sygdom eller indsættelse i en af kriminalforsorgens institutioner aftaler parterne, om eleven fortsat skal have ophold i Havredal Praktiske uddannelser.

Havredal Praktiske Uddannelser kan med tilsvarende frister som for \_\_\_\_\_  
Kommune bringe aftalen til ophør ved afbrydelse før tid af elevens ophold i Havredal  
Praktiske uddannelser, medmindre andet aftales.

Herudover kan Havredal Praktiske Uddannelser bringe aftalen til umiddelbar ophør ved

- \_\_\_\_\_ Kommunes misligholdelse af aftalen,
- elevens overtrædelse af gældende ordensbestemmelser for ophold i Havredal Praktiske uddannelser, f.eks. uacceptabel social adfærd, misbrug af stoffer, alkohol eller lignende.

### **9. Misligholdelse**

Som misligholdelse betragtes enhver tilsidesættelse af parternes forpligtigelser i henhold til aftalens ord og punkter.

Foreligger der misligholdelse, skal en part uden ugrundet ophold underrette den anden part herom. Den anden part er inden for en frist på 1 uge fra modtagelsen af underretningen pligtig at afgive en redegørelse for, hvad der vil blive gjort for at afhjælpe misligholdelsen og for at undgå tilsvarende misligholdelser i fremtiden.

En part kan stille krav til den måde, hvorpå en konstateret misligholdelse skal bringes til ophør, og til hvilke skridt der skal tages for at undgå tilsvarende misligholdelse fremover.

#### *9a Væsentlig misligholdelse*

Gør en part sig gentagne gange skyldig i misligholdelse, jf. ovenstående, betragtes dette som væsentlig misligholdelse. Som væsentlig misligholdelse betragtes

- gentagen manglende overholdelse af aftalens betalingsbestemmelser
- gentagen manglende bevilling af uddannelsesrelaterede udgifter
- gentagen udeblivelse uden lovlig grund fra aftalte møder og aktiviteter
- gentagen manglende produktion og tilsendelse af statusrapporter

En parts væsentlige misligholdelse af aftalen berettiger den anden part til at ophæve kontrakten uden varsel.

#### *9b Videregående retskrav ved misligholdelse*

I øvrigt er kontraktens parter ansvarlige efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse, herunder reglerne om dækningskøb, erstatningsansvar mv. Det forudsættes, at reglerne herom kan bringes i anvendelse samtidig, således at betaling af erstatning, dækningskøb mv. ikke udelukker hinanden.

### **10. Underskrifter**

Den

\_\_\_\_\_

Den

\_\_\_\_\_

Den

\_\_\_\_\_

Eleven

\_\_\_\_\_

Kommune

\_\_\_\_\_

Havredal Praktiske Uddannelser

\_\_\_\_\_

## **Aftale mellem Kommune og Viborg Kommune om handleforpligtelse for Borger:**

### **CPR**

Kommune og Viborg Kommune indgår aftale om, at Kommune fortsat er handlekommune for **Borger**:

Aftalen er indgået efter § 9, stk. 6 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven).

### **Særlige grunde**

Kommune vurderer, at der er tilstrækkeligt grundlag for at indgå aftalen. Kommune har herved lagt vægt på at understøtte kontinuiteten og gensidig understøttelse af indsatserne, da modtager støtte og indsats fra flere afdelinger i Kommune.

### **Samtykke**

har givet samtykke til aftalen.

Samtykke fremgår nederst i dokumentet.

### **Hjælp efter den sociale lovgivning**

Aftalen omfatter alle de former for hjælp efter den sociale lovgivning, inkl. den unges forsørgelse under opholdet på Havredal Praktiske Uddannelser som er omfattet af retssikkerhedsloven.

Aftalen omfatter ikke hjælp, der er givet efter en lovgivning, der ikke er omfattet af retssikkerhedsloven. Det kan fx være ydelser efter Sundhedsloven.

### **Aftalens varighed**

Aftalen træder i kraft, når den er underskrevet af Viborg Kommune. Aftalen gælder så længe opholder sig på Havredal i Viborg Kommune.

Aftalen ophører, hvis trækker sit samtykke tilbage.

### **Aftalen skal bekræftes**

Vi beder om, at Viborg Kommune underskriver aftalen og sender den retur til Silkeborg

Kommune: **Kontaktperson**

**Afdeling**

### **Kontakt**

Viborg Kommune kan kontakte **Rådgiver:**

**Tlf:**

hvis der er spørgsmål til sagen.

Venlig hilsen

Rådgivers navn + stilling

**Underskrifter:**

---

**Borger**

---

– Kommune

---

Viborg Kommune